



Guide for ny visitationsprocedure



Indholdsfortegnelse

Indledning	2
Principper for ændrede arbejdsgange i visitation til specialtilbud	2
Ny visitationsprocedure	2
Samarbejdsguide	2
Kontraktering	3
Indsatskrav forud for visitation til specialtilbud	3
Model for ny visitationsprocedure	4
Understøttelse af forældresamarbejdet	4
Kompetenceløft	5
Det centrale visitationsudvalg	5
Evaluering	5

Indledning

Nærværende dokument skal fungere som en guide for ny visitationsguide, der blev godkendt i Skoleudvalget den 12. januar 2021. Guiden er henvendt til dig der har en særlig interesse i Skoleforvaltningens nye visitationsprocedure.

Formålet med en ny visitationsprocedure er at skabe nye strukturerede arbejdsgange for at styrke elevernes muligheder for at blive i almenkolen, samt skabe mere transparens i samarbejdet omkring barnet. I det arbejde, er samarbejdsguide og indsatskrav forud for en eventuel visitation centrale elementer.

Målet med de ændrede arbejdsgange er at styrke skolernes fokus på tidlige og forebyggende indsatser på fællesskabsniveau fremfor på individniveau. Den pædagogisk psykologiske vurdering (PPV) og specialpædagogisk elevplan skal være praksisnære og anvendelsesorienterede redskaber i skolernes tilrettelæggelse af indsatser. Derudover skal de nye arbejdsgange sikre, at alle muligheder er afprøvet i almenklassesystemet, inklusiv specialpædagogisk bistand i tilknytning til almenklasse, inden en eventuel visitation til specialtilbud. Derfor forventes der også et øget brug af specialpædagogisk bistand i almenkolen ved indførelse af den nye procedure.

Den nye procedure er udviklet i samarbejde med praktikere og med input fra eksterne interessenter.

Principper for ændrede arbejdsgange i visitation til specialtilbud

I processen med at udvikle en ny visitationsprocedure med fokus på at øge elevernes mulighed for at få det rette tilbud i almenkolen, er der arbejdet ud fra følgende principper:

- Styrke skolernes fokus på tidlige og forebyggende indsatser på fællesskabsniveau fremfor meget indgribende individindsatser.
- Via samarbejdsguiden skal det sikres, at alle muligheder er afprøvet i almenklassesystemet, inklusiv specialpædagogisk bistand i tilknytning til almenklasse. Indsatskravene skal sikre, at der samarbejdes relevant omkring opgaven, så eleven får den rette hjælp på det rette tidspunkt.
- Styrkelse af PPV og specialpædagogiske elevplaner, så de bliver mere praksisnære og anvendelsesorienterede redskaber i skolernes tilrettelæggelse af indsatser.
- Frigøre psykologernes tid på skolerne til forebyggende indsatser.
- Arbejde hen imod at visitation i højere grad bliver et fælles anliggende mellem Afdelingen for Forebyggelse & Fællesskaber og Afdelingen for Skoler.
- Samtidig skal visitationsmodellen naturligvis inddrage barn og forældre og overholde de lovgivningsmæssige krav.

Ny visitationsprocedure

Inden en reel visitationsprocedure igangsættes er der med den nye proces nogle forhold der skal være iværksat på egen skole. Disse er beskrevet i afsnittet *Samarbejdsguide og Indsatskrav* og skal understøtte, at den rette støtte så vidt muligt gives lokalt på distriktsskolen.

Samarbejdsguide

For at understøtte forældre, skoler og PPR's samarbejde omkring børn og fællesskaber i udfordring, arbejdes der med en praksisnær samarbejdsguide. Formålet med samarbejdsguiden er at kvalificere og kvalitetssikre samarbejdet, når fællesskaber og elever er udfordrede. Den skal derfor ses som en guide til den daglige udmøntning af inklusionsstrategien "Fællesskaber for alle".



I samarbejdsguiden indgår en metodebank og en række indsatskrav med henblik på at understøtte elevens muligheder for at blive i almenkolen.

Kontraktering

En del af samarbejdsguiden er at der laves en kontrakt omkring samarbejdet mellem skole, hjem og andre aktører for sikre tydelige og transparente rammer omkring samarbejdet og forventninger til hinanden.

Det er vigtigt, at alle aktørers perspektiver inddrages i processen.

Handleplanen er det centrale samarbejdsværktøj og skal indeholde en beskrivelse af fælles, tydelige mål for indsatsen, konkrete tiltag og give mulighed for evaluering og justering. Dermed fungerer handleplanen både

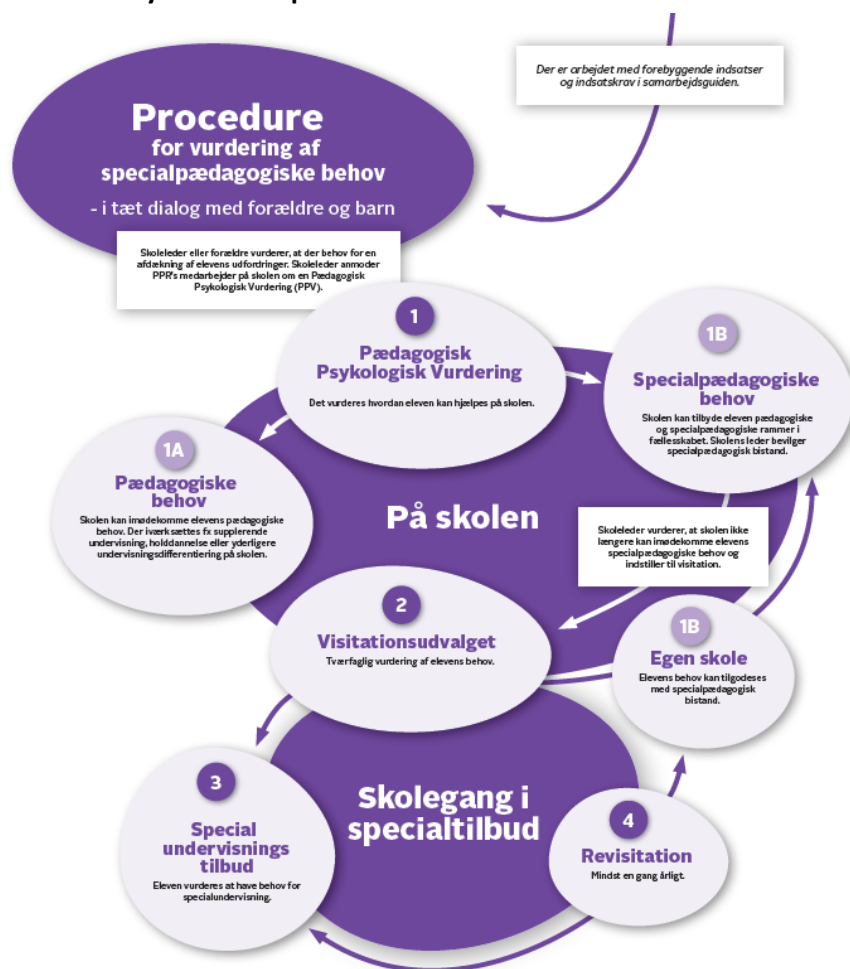
som styringsredskab og dokumentation for de indsatser og handlinger, der er iværksat.

Indsatskrav forud for visitation til specialtilbud

Som en del af samarbejdsguiden er der en række indsatskrav, som skolerne skal have iværksat inden en visitationsprocedure kan igangsættes. Forventningen er, at den systematiske tilgang med indsatskrav bidrager til, at eleven får den rette støtte, når der er lærings- og trivselsmæssige udfordringer i en sådan grad, at eleven mistrives i almenfællesskabet. Indsatskravene skal derfor tænkes sammen med skolernes øvrige forebyggelsesarbejde og er som følger:

- Der skal være iværksat relevante indsatser på fællesskabs- såvel som på individniveau.
- Der skal være indledt samarbejde med familiegruppe, specialgruppe og Ungdommens Uddannelsesvejledning, hvis det er relevant.
- Skolens PLC (Pædagogisk Lærings Center) skal være inddraget på relevant vis i indsatser omkring barnet og dets fællesskaber.
- PPR skal som udgangspunkt have været inddraget minimum 6 måneder.
- Der skal være afprøvet specialpædagogisk bistand 9 klokke timer ugentligt styret af en pædagogisk handleplan over en periode på minimum 4 måneder.
- Handleplanen skal være tydelig og overskuelig, kendt for alle aktører omkring barnet inklusive forældre og indeholde planer for løbende evaluering og justering af indsatsen.
- Der skal som udgangspunkt have været arbejdet efter anbefalinger i barnets PPV i minimum 4 måneder. PPV'en skal som udgangspunkt foreligge maksimum 2 måneder efter aftale om udarbejdelse.

Model for ny visitationsprocedure



Hvis en skoleleder på trods af systematisk samarbejde omkring eleven, herunder iværksættelse af indsatskravene vurderer, at en elev kan have et specialpædagogisk behov, iværksættes nedenstående handlinger. 1) Hvis en skoleleder vurderer, at et barn kan have specialpædagogiske behov, anmodes PPR om en PPV. Dette sker i dialog med forældrene, samt drøftes og aftales med PPR i SamRum. SamRum er et forum på skolen, hvor en skoleledelsesrepræsentant, PPR og ressourcerpersoner fra skolen drøfter og koordinerer samarbejdet om elever i lærings- og trivselsudfordringer. Det bemærkes, at forældre altid, jf. lovgivning, kan bede om en PPV.

PPV'en laves af den/de PPR-medarbejdere, som er tilknyttet skolen. Herved sikres størst muligt kendskab til barnet og skolens praksis. PPV'en vil konkludere om eleven har et støttebehov på over eller under 9 timer om ugen og vil give konkrete anbefalinger i forhold til støttens indhold.

1B) Hvis PPV'en viser, at eleven har et specialpædagogisk behov, træffer skolen afgørelse om at iværksætte specialpædagogisk bistand på skolen. Forældrene har klageadgang til Klagenævnet for specialundervisning.

Når der iværksættes specialpædagogisk bistand, skal skolen udarbejde en elevplan med beskrivelse af mål og indsatser for elevens undervisning og støtte. Dette sker i dialog med forældrene og på baggrund af PPRs anbefalinger i PPV'en. Efter skolens ønske kan PPR inddrages i den konkrete udarbejdelse af elevplanen.

Skolen skal efterfølgende i elevplanen dokumentere justeringer i mål og indsatser, samt effekten heraf. Formålet er at sikre en løbende tilpasning i relation til barnets behov.

2) Hvis skole og forældre over tid vurderer, at den specialpædagogiske bistand på skolen ikke i tilstrækkelig grad understøtter elevens læring og trivsel, kan de i fællesskab anmode om at få sagen vurderet i Det centrale visitationsudvalg. Her vil det blive vurderet, om den specialpædagogiske bistand i stedet skal gives i et specialundervisningstilbud eller om den fortsat skal gives på barnets skole. Forældrene har klageadgang til Klagenævnet for specialundervisning.

Understøttelse af forældresamarbejdet

For at understøtte det gode forældresamarbejde arbejdes der med tydelighed, inddragelse og transparens i de tiltag, som iværksættes rundt om barnet. Konkret udarbejdes der en grafisk model, hvor det gøres tydeligt for alle involverede parter, hvor man er i processen og formålet med de initiativer, der er igangsat.

Der lægges vægt på, at der i beskrivelsen af processen anvendes et letforståeligt sprog, så alle uanset den faglige indsigt på området, har mulighed for at forstå, hvad der foregår, og orientere sig og være bedst muligt forberedt på de forskellige dele af processen. Dermed skal modellen blandt andet kunne bruges til forældrenes forberedelse.

Kompetenceløft

Den nye visitationsprocedure kræver endnu mere af skolernes personale i forhold til at spotte og igangsætte tidlige indsatser. Derfor vil der i foråret 2021 blive igangsat en kortlægning af behovet for et kompetenceløft for skoler og PPR. På baggrund af kortlægningen laves der en konkret plan for omfang og tidsplan.

Det centrale visitationsudvalg

Det centrale visitationsudvalg vil bestå af 4 ledelsesrepræsentanter på almenområdet fra skoler, 4 repræsentanter fra PPR og visitationsformand fra Fagcenter for Forebyggelse & Fællesskaber. Efter hver visitationsrunde afrapporteres der til skolechef og viceskolechefer i forhold til opsamling og læring på skolerne.

Det centrale visitationsudvalg organiseres under Fagcenteret for Forebyggelse og Fællesskaber.

De 4 repræsentanter fra henholdsvis fra skoler og PPR vil repræsentere hvert sit visitationsområde.

- A-område (ADHD- og struktur klasser samt Gårdskolen og Metroen).
- S-område (SOK, K-klasser og specialskoler).
- G-område (Generelle- og Massive klasser samt helhedstilbud).
- Øvrigt (De tre skole- og familietilbud samt anbringelser herunder EduKat).

Der er 3 årlige visitationsrunder: Januar-visitation (indeholder også revisitation og skolestartere), April/maj-visitation og Oktober-visitation. Tilflyttende elever sendes dog ind til relevant område løbende. For Skole- og familietilbuddet i Vodskov er der 8 årlige visitationer.

Evaluering

Ultimo 2022 vil der blive iværksat en evaluering af den nye visitationsproces, der skal undersøge om den har haft den ønskede effekt i forhold til at skabe de rette tilbud til flere elever i almenskolen, samt om det er lykket at omflytte de nødvendige interne ressourcer til at løse opgaverne. Forældrenes perspektiv vil blive inddraget i evalueringen.